

PŘÍRUČKA

pro získávání pracovníků z Ukrajiny na mimořádné pracovní vízum

Charakteristika MPV

Mimořádné pracovní vízum pro státní příslušníky Ukrajiny pracující v zemědělství, potravinářství nebo lesnictví (MPV)

- nařízení vlády č. 291 ze dne 30. října 2019
- o MPV mohou žádat zaměstnavatelé zařazení do Programu k MPV, který byl schválen dne 30. října 2019 usnesením vlády č. 752
- gestorem je Ministerstvo zemědělství (MZe), spolugestory jsou Ministerstvo vnitra (MV), Ministerstvo práce a sociálních věcí (MPSV) a Ministerstvo zahraničních věcí (MZV)

Kdy je možné o MPV žádat?

- od 1. prosince 2019 do 31. prosince 2022

Příslušníci jakých států mohou žádat o mimořádné pracovní vízum?

- žádat mohou pouze státní příslušníci Ukrajiny

Kdo žádosti vyřizuje?

- Mimořádná pracovní víza vyřizuje zastupitelský úřad ČR v Kyjevě

Je počet podaných žádostí limitován?

- zastupitelský úřad v Kyjevě má limit pro vyřízení 125 žádostí měsíčně (1.500 ročně) – jedná se o počet žádajících ukrajinských pracovníků

Kterých pracovních odvětví se toto MPV týká?

- nařízení vlády definuje následující ekonomické činnosti zaměstnavatele dle CZ-NACE:
 - o 01 Rostlinná a živočišná výroba, myslivost a související činnosti,
 - o 02 Lesnictví a těžba dřeva,
 - o 10 Výroba potravinářských výrobků, nebo
 - o 11 Výroba nápojů.
- a dále následující pracovní pozice zaměstnanců dle CZ-ISCO:
 - o 51649 Ostatní chovatelé a ošetřovatelé zvířat v zařízeních určených pro chov a příbuzní pracovníci,
 - o 61 Kvalifikovaní pracovníci v zemědělství,
 - o 621 Kvalifikovaní pracovníci v lesnictví a příbuzných oblastech,
 - o 723 Mechanici a opraváři strojů a zařízení (kromě elektrických),
 - o 751 Výrobci a zpracovatelé potravin a příbuzní pracovníci,

- 752 Zpracovatelé dřeva, truhláři (kromě stavebních) a příbuzní pracovníci
- 816 Obsluha strojů na výrobu potravin a příbuzných výrobků,
- 817 Obsluha strojů a zařízení na zpracování dřeva a výrobu papíru,
- 8183 Obsluha strojů na balení, plnění a etiketování,
- 83221 Řidiči osobních a malých dodávkových automobilů (kromě taxikářů a řidičů zdravotnické dopravní služby),
- 834 Obsluha pojízdných zařízení,
- 921 Pomocní pracovníci v zemědělství, lesnictví a rybářství, nebo
- 93292 Pomocní dělníci ve výrobě.

Na koho se obrací zaměstnavatel, který má zájem o ukrajinské pracovníky?

- zaměstnavatel komunikuje s garantem, tj. jednou z následujících institucí:
 - Agrární komora ČR,
 - Potravinářská komora ČR,
 - Zemědělský svaz ČR,
 - Asociace soukromého zemědělství ČR,
 - Lesnicko-dřevařská komora ČR.

Kontakty na příslušné garanty:

- **Agrární komora ČR**
ředitel ústavu Ing. Václav Suchan, CSc. MBA
suchan@akcr.cz, mob.: +420 602 433 375
- **Potravinářská komora ČR**
Ing. František Sládek, CSc.
sladek@foodnet.cz, tel.: +420 296 411 187
- **Zemědělský svaz ČR**
Ing. Lenka Šimová
simova@zscr.cz, mob.: +420 725 345 290
- **Asociace soukromého zemědělství ČR**
Ing. Vladimíra Marianovská
vladimira.marianovska@asz.cz, tel: +420 266 710 413, mob.: +420 608 157 414
- **Lesnicko-dřevařská komora ČR**
výkonná tajemnice Ing. Andrea Pondělíčková
info@ldkomora.cz, mob.: +420 733 755 521

Existují nějaké podmínky pro ukrajinské uchazeče o zaměstnání?

- ukrajinská státní příslušnost;
- při podávání žádosti musí doložit informaci o čísle, pod kterým je neobsazené pracovní místo (patřící mezi druhy prací stanovené nařízením vlády o mimořádné pracovní vízum) zveřejněno v centrální evidenci volných pracovních míst a na které bude vydáváno povolení k zaměstnání; to však neplatí v případě, že se jedná o cizince, který má volný přístup na trh práce ČR v souladu s § 98 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

Jaká jsou kritéria pro zařazení zaměstnavatele do Programu?

- zaměstnavatelem nesmí být agentura práce
- do programu se zaměstnavatel může hlásit pouze s konkrétním uchazečem o pracovní místo na pracovní pozici podle klasifikace CZ-ISCO určenou nařízením vlády o mimořádném pracovním vízu pro státní příslušníky Ukrajiny pracující v zemědělství, potravinářství nebo lesnictví;

- zaměstnavatel musí být přímým zaměstnavatelem příslušných pracovníků,
- zaměstnavatel musí podnikat na území ČR minimálně dva roky a být daňovým rezidentem v ČR dle zákona č. 586/92 Sb., o daních z příjmů;
- zaměstnavatel musí podnikat v oborech zařazených do ekonomických činností podle klasifikace CZ NACE určených nařízením vlády o mimořádném pracovním vízu;
- zaměstnavatel musí mít vyrovnané závazky vůči České republice (viz § 46 zákona č. 455/1991 Sb. o živnostenském podnikání: zaměstnavatel nesmí mít daňové nedoplatky z podnikání (doloží potvrzením, které vyhotoví místně příslušný finanční úřad; potvrzení nesmí být starší než 3 měsíce), zaměstnavatel nesmí mít nedoplatky pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (doloží potvrzením, které vydává ČSSZ, OSSZ, PSSZ, MSSZ; potvrzení nesmí být starší než 3 měsíce), zaměstnavatel nesmí mít nedoplatky na pojistném na veřejném zdravotním pojištění (doloží čestným prohlášením);
- zaměstnavatel musí být v ČR registrován jako plátce zdravotního a sociálního pojištění;
- zaměstnavateli nesměla být v období 2 let před podáním žádosti o zařazení pozice do programu uložena:
 1. pokuta za umožnění výkonu nelegální práce vyšší než 100 000,- Kč, anebo,
 2. opakovaně pokuta vyšší než 100 000,- Kč za porušení povinností vyplývajících z právních předpisů kontrolovaných Úřadem práce České republiky, Státním úřadem inspekce práce nebo oblastními inspektoráty práce (příslušnou informaci poskytne Ministerstvu zemědělství Ministerstvo práce a sociálních věcí) anebo povinnosti výběru pojistného na veřejné zdravotní pojištění;

Za jakých okolností nelze zaměstnavatele do Programu zařadit?

- pokud zaměstnavatel nepředloží řádně vyplněný tiskopis Žádost o zařazení do Programu společně se všemi povinnými přílohami;
- pokud je zaměstnavatel agenturou práce;
- pokud je zaměstnavatel zapsán v obchodním rejstříku a do sbírky listin obchodního rejstříku v rozporu s příslušnými právními předpisy neuložil své účetní závěrky;
- jestliže mzda nabízená v centrální evidenci volných pracovních míst uchazeči, kterého zaměstnavatel nahlašuje do programu, nedosahuje příslušné úrovně zaručené mzdy podle nařízení vlády č. 567/2006 Sb., o minimální mzdě, o nejnižších úrovních zaručené mzdy, o vymezení ztíženého pracovního prostředí a o výši příplatku ke mzdě za práci ve ztíženém pracovním prostředí, ve znění pozdějších předpisů;
- jestliže garant nebo některý z participujících ústředních orgánů státní správy má pochybnosti, zda ve vztahu k nahlášenému uchazeči nepůjde o dočasné přidělení či zastřené zprostředkování zaměstnání.

Jaké jsou důvody pro vyřazení zaměstnavatele z Programu?

- dodatečné porušení podmínek sjednání pracovního poměru,
- účelové zneužívání nebo porušování podmínek zařazení zaměstnavatele do programu, včetně porušení pravidel pro plnění odvodů České správě sociálního zabezpečení za příslušné zaměstnance (tato kontrola bude prováděna Státním úřadem inspekce práce),
- porušení čestného prohlášení nebo předložení nepravdivého prohlášení,

- zaměstnavatel neumožňuje zahraničním zaměstnancům získaným prostřednictvím programu po jejich příjezdu do České republiky nastoupit do zaměstnání,
- opakované předčasné ukončování pracovněprávních vztahů se zahraničními zaměstnanci získanými prostřednictvím programu, dochází-li k němu v rozsahu zjevně nepřiměřeném celkovému počtu těchto zaměstnanců,
- zaměstnavatel bude z programu rovněž vyřazen v případě, že poruší další podmínky programu, v době trvání programu přestane splňovat fixní podmínky nebo program užije k jiným než stanoveným účelům,
- více než polovina žádostí o mimořádné pracovní vízum zaměstnanců zaměstnavatele zařazeného do programu nebude způsobilá k přijetí zastupitelským úřadem.

Postup

I. Ohlášení volného pracovního místa na Úřadu práce ČR

Zaměstnavatel ohlásí na příslušné krajské pobočce Úřadu práce ČR volné pracovní místo (nevztahuje se na osoby, které mají volný přístup na trh práce ČR v souladu s § 98 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů) prostřednictvím formuláře Hlášenka volného pracovního místa, zaškrtnutím příslušného políčka vysloví souhlas s nabízením volného místa cizincům a zároveň označí zaškrtačací políčko Mimořádné pracovní vízum (důležité pro přednostní vyřizování těchto žádostí na pobočkách Úřadu práce);

Hlášenku volného pracovního místa lze nalézt na:

<https://www.mpsv.cz/web/cz/-/oznameni-volnych-pracovnich-mist-up-cr>

II. Podání žádosti o zařazení do Programu

Zaměstnavatel zpracuje na formuláři „Program Mimořádné pracovní vízum - Ukrajina“ seznam cizinců, kteří budou žádat o povolení k zaměstnání a mimořádné pracovní vízum, který společně s předepsanými přílohami doručí garantovi a informuje, u které pobočky Úřadu práce budou cizinci o povolení k zaměstnání žádat.

Formulář žádosti lze nalézt na:

http://eagri.cz/public/web/file/641330/Priloha_3_Formular_zadosti.xlsx

III. Zařazení uchazeče do Programu

V případě, že zaměstnavatel splní podmínky pro zařazení do Programu, garant, který žádost schválil, poskytne vyplněný formulář resortům zahraničních věcí, vnitra, práce a sociálních věcí a zemědělství.

IV. Žádost o pracovní povolení

Cizinci podají prostřednictvím svých zaměstnavatelů na místně příslušných krajských pobočkách Úřadu práce ČR žádosti o vydání povolení k zaměstnání.

Místně příslušná krajská pobočka Úřadu práce ČR rozhodne o povolení k zaměstnání, které bude vydáváno na dobu nepřesahující 1 rok.

V. Žádost o mimořádné pracovní vízum

Cizinci podají na zastupitelském úřadu ČR v Kyjevě žádosti o mimořádné pracovní vízum vydávané podle § 31a zákona č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců na území ČR. Jako přílohu žádosti doloží povolení k zaměstnání, doklad o zajištění ubytování, cestovní doklad a doklad obdobný výpisu z rejstříku trestů.

VI. Rozhodnutí o žádosti o mimořádné pracovní vízum

OAMP Ministerstva vnitra rozhodne o žádostech o mimořádné pracovní vízum a v případě splnění podmínek vydá zastupitelskému úřadu pokyn k vyznačení víza. Vízum bude uděleno na dobu platnosti povolení k zaměstnání.

Úspěšným žadatelům vyznačí víza do cestovních dokladů zastupitelský úřad.

IX. Ohlášení pobytu

Po příjezdu do ČR cizinci prostřednictvím ubytovatele splní svou ohlašovací povinnost vůči Policii ČR a zaměstnavatel po nástupu cizinců do zaměstnání splní povinnost informovat o této skutečnosti místně příslušnou krajskou pobočku Úřadu práce.

Zvláštní postup realizace v případě hromadné žádosti

Výše uvedený proces realizace se použije, s odchylkami uvedenými v této části, také na tzv. hromadnou žádost zaměstnavatele.

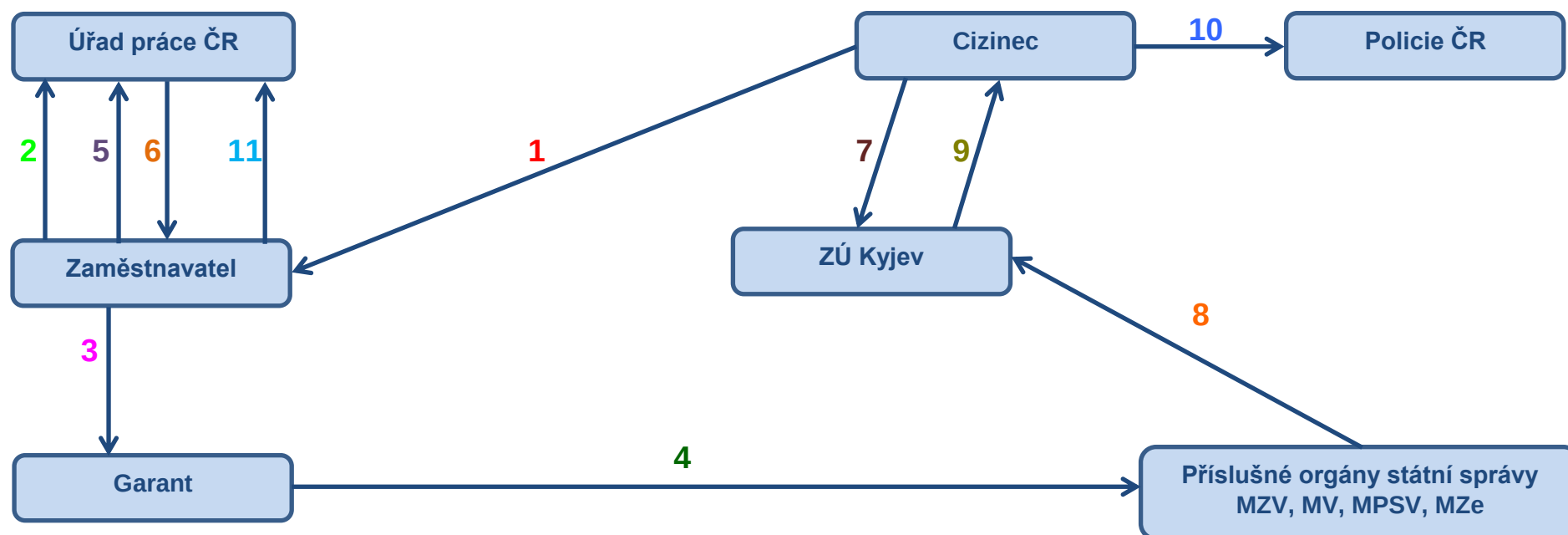
Za hromadnou se považuje taková žádost, kdy zaměstnavatel žádá o zařazení do programu pro 10 a více státních občanů Ukrajiny. V hromadné žádosti zaměstnavatel určí koordinátora, který bude v případě zařazení žádosti do programu kontaktován Zastupitelským úřadem ČR v Kyjevě za účelem informování o termínu pro podání žádostí o povolení k zaměstnání a o mimořádné pracovní vízum, a který zároveň bude na Ukrajině zodpovídat za efektivní přípravu náborů všech žádostí.

Vedle standardních příloh doloží zaměstnavatel k žádosti čestné prohlášení o tom, že bude spolupracovat s Centrem na podporu integrace cizinců v jeho kraji a čestné prohlášení o projednání svého záměru se zaměstnanci ve smyslu ustanovení § 280 odst. 1 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Dále předloží vyjádření starosty či primátora obce, kde budou cizinci po příjezdu do ČR ubytováni. Vyjádření musí obsahovat explicitní souhlas, s tím, že cizinci budou ubytováni na území příslušné obce, a počet pracovníků, na které se tento souhlas vztahuje. Nebudou-li zahraniční pracovníci jako skupina ubytováni pouze v jedné obci, ale budou v jedné obci vykonávat práci, doloží zaměstnavatel vyjádření starosty či primátora obce, v níž budou tito cizinci práci vykonávat.

Hromadnou žádost zaměstnavatel doručí se všemi náležitostmi a přílohami garantovi.

Garant žádost zkontroluje, vyhodnotí a v případě splnění podmínek informuje o podání žádosti elektronicky dopisem do datové schránky Ministerstvo práce a sociálních věcí, Ministerstvo vnitra, Ministerstvo zahraničních věcí a Ministerstvo zemědělství, a to včetně zaslání kontaktu na koordinátora, který je zaměstnavatelem určen v hromadné žádosti. Příslušné resorty zašlou garantovi do 14 dnů od doručení výše uvedené informace své písemné vyjádření, a to dopisem do datové schránky. Po písemném souhlasu příslušných resortů zařadí garant zaměstnavatele do programu a informuje o tom zaměstnavatele prostřednictvím kontaktní adresy.

Grafické znázornění postupu žádosti o Mimořádné pracovní vízum



Legenda:

- 1 – zaměstnavatel je v kontaktu s konkrétním ukrajinským pracovníkem, kterého má zájem zaměstnat
- 2 – zaměstnavatel nahlásí na pobočce Úřadu práce volné pracovní místo a dá souhlas s jeho obsazením cizincem – hlášenska
- 3 – zaměstnavatel podá garantovi žádost (formulář „Program mimořádné pracovní vízum – Ukrajina“) + povinné přílohy (přikládá pouze při žádosti o zařazení do Programu s účinností 1 rok)
- 4 – v případě splnění podmínek garant zašle datovou schránkou žádost příslušným orgánům státní správy (MZV, MV, MPSV, MZe)
- 5 – zaměstnavatel podá žádost cizince o vydání pracovního povolení na příslušný ÚP
- 6 – ÚP vydá pracovní povolení s platností 1 rok
- 7 – na základě výzvy ZÚ Kyjev se cizinec dostaví ve stanovený termín na ZÚ a předloží žádost o mimořádné pracovní vízum (+ pracovní povolení, doklad o zajištění ubytování, cestovní doklad, období výpisu z rejstříku trestů)
- 8 – Ministerstvo vnitra rozhodne o žádosti a dá pokyn k vyznačení víza
- 9 – ZÚ Kyjev vyznačí do cestovního pasu vízum na dobu platnosti pracovního povolení
- 10 – po příjezdu platí pro cizince ohlašovací povinnost u Policie ČR
- 11 – zaměstnavatel informuje příslušný ÚP o nástupu cizince do zaměstnání

HROMADNÁ ŽÁDOST – více než 10 žádostí

- zaměstnavatel určí koordinátora, který bude následně informován o termínu podání žádostí o pracovní povolení a o MPV
- zaměstnavatel navíc doloží:
 - čestné prohlášení o spolupráci s centrem na podporu integrace
 - čestné prohlášení o projednání svého záměru se zaměstnanci
 - vyjádření starosty či primátora obce o ubytování