

Jak na zaměstnance z ciziny?

Díl 2

Režim „Zemědělec“: projekt Zvláštní postupy pro pracovníky do zemědělství, potravinářství a lesnictví z Ukrajiny – zaměstnanecká karta do 1 roku

Minule jsme hovořili o nejjednodušším a časově nejkratším způsobu, jak je možné získat zaměstnance z ciziny. Jedná se o krátkodobé pracovní vízum do 90 dnů, takzvané shengenské vízum. Tento způsob je vhodný pro krátkou výpomoc do 3 měsíců, protože po jejich uplynutí musí cizinec nejméně na 90 dnů odjet z ČR a pokud se chce vrátit, je nutné celou vízovou procedurou projít znovu, protože toto vízum nelze prodloužit. Cizinec může být z jakékoliv země mimo EU a pro zemědělce jako zaměstnavatele zde není příliš podmínek (musí být ovšem vytvořeno pracovní místo a cizinec musí mít pracovní povolení, pracovní smlouvu a zajištěno ubytování).

V mnoha případech však zaměstnavatel potřebuje zaměstnance na dobu delší, než jsou 3 měsíce. V takovém případě připadá v úvahu „dlouhodobé vízum za účelem sezónního zaměstnání“ nebo „zaměstnanecká karta“. Ta může být vydána až na 2 roky, s ohledem na další podmínky.

V rámci Režimu „Zemědělec“, celým názvem projekt „Zvláštní postupy pro pracovníky do zemědělství, potravinářství a lesnictví z Ukrajiny“, který spadá pod MZe, lze získat zaměstnance s následujícím pracovním vízem:

- Dlouhodobým – do 6 měsíců (za účelem sezónního zaměstnání, nelze prodloužit)
- Zaměstnanecké karty – do 1 roku (možnost opakovaného prodloužení)

A dále je možnost podání hromadných žádostí, souběhů dvou režimů apod.

Dříve, než se podrobně rozepíšu o jednotlivých postupech, chci ještě informovat, že se velmi brzy očekává vyhlášení možnosti „mimořádného pracovního víza“ (délka 6 měsíců až 1 rok), které bude určeno pro zaměstnavatele z oboru zemědělství a lesnictví a bude se týkat získávání nekvalifikovaných sezónních pracovníků z Ukrajiny. Tato možnost se váže na schválení novely zákona o pobytu cizinců a začít platit by měla v průběhu prázdnin. Ve vazbě na tuto změnu se zřejmě změní i některé podmínky, které platí nyní.

Je potřeba říct, že ASZ ČR je nově jedním z garantů Režimu „Zemědělec“ a je možné se na nás v této věci obracet.

A teď zpět k Režimu „Zemědělec“, jeho podmínkám a ke konkrétnímu postupu získání zaměstnanecké karty do 1 roku:

Režim „Zemědělec“ se týká zemědělské a potravinářské výroby a lesnictví a jeho cílem je urychlit a zefektivnit zajištění méně kvalifikovaných pracovníků z Ukrajiny především za účelem sezónního zaměstnání. Týká se například těchto zaměstnání: 92110 – Pomocní pracovníci v rostlinné výrobě, 92120 – Pomocní pracovníci v živočišné výrobě, 92130 – Pomocní pracovníci ve smíšeném hospodářství, 92140 – Pomocní pracovníci v zahradnictví.

Do Režimu „Zemědělec“ (stejně jako do ostatních režimů) se lze hlásit pouze s konkrétním uchazečem o pracovní místo.

Podmínkou zařazení zaměstnavatele do Režimu „Zemědělec“ je, že v uplynulých 2 letech zaměstnal aspoň 3 pracovníky (dokládá se čestným prohlášením).

Kritéria pro zařazení zaměstnavatele do Režimu „Zemědělec“:

- doložení informace o čísle, pod kterým je neobsazené pracovní místo evidováno na Úřadu práce ČR (s výjimkou osob, které mají volný přístup na trh práce ČR v souladu s § 98 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů);
- zaměstnavatel je přímým zaměstnavatelem pracovníků, podniká na území ČR minimálně dva roky a je daňovým rezidentem v ČR dle zákona č. 586/92 Sb., o daních z příjmů;
- zaměstnavatel je subjekt podnikající v zemědělské výrobě nebo v lesnictví a dřevozpracujícím průmyslu nebo výrobce potravin nebo registrovaný výrobce hotových krmiv pro zvířata poskytující potraviny;
- zaměstnavatel má vyrovnané závazky vůči České republice (viz § 46 zákona č. 455/1991 Sb. o živnostenském podnikání): zaměstnavatel nemá daňové nedoplatky z podnikání (doloží potvrzením, které vyhotoví místně příslušný finanční úřad; potvrzení nesmí být starší než 3 měsíce), zaměstnavatel nemá nedoplatky pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (doloží potvrzením, které vydává ČSSZ, OSSZ, PSSZ, MSSZ; potvrzení nesmí být starší než 3 měsíce), zaměstnavatel nemá nedoplatky na pojistném na veřejném zdravotním pojištění (doloží čestným prohlášením);
- zaměstnavatel je v ČR registrován jako plátce zdravotního a sociálního pojištění;
- zaměstnavateli nebyla v období 2 let před podáním žádosti o zařazení pozice do projektu uložena:
 - a) pokuta za umožnění výkonu nelegální práce vyšší než 100 000,- Kč anebo
 - b) opakovaně pokuta vyšší než 100 000,- Kč za porušení povinností vyplývajících z právních předpisů kontrolovaných Úřadem práce České republiky, Státním úřadem inspekce práce nebo oblastními inspektoráty práce (příslušnou informaci poskytne Ministerstvu zemědělství Ministerstvo práce a sociálních věcí) anebo povinnosti výběru pojistného na veřejné zdravotní pojištění;
- zaměstnavatel doloží čestné prohlášení o tom, že se zaměstnaným pracovníkem bude uzavřen pracovní poměr na plný úvazek na dobu delší než 6 měsíců, ale nepřesahující 1 rok;
- zaměstnavatel doloží čestné prohlášení o tom, že v období 2 let před podáním žádosti zaměstnal na území ČR alespoň 3 osoby.

Do Režimu „Zemědělec“ nelze zařadit zaměstnavatele:

- 1) který nepředloží řádně vyplněný tiskopis Žádost o zařazení do Projektu společně se všemi povinnými přílohami;
- 2) který vykonává činnost zprostředkování zaměstnání dle § 14 odst. 1 písm. b), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, s výjimkou činností uvedených v § 43a zákona č. 262/2006 Sb., zákoník

- práce, anebo z důvodů hodných zvláštního zřetele, které posoudí garant po konzultaci s příslušným resortem¹;
- 3) který je zapsán v obchodním rejstříku a do sbírky listin obchodního rejstříku v rozporu s příslušnými právními předpisy neuložil své účetní závěrky;
 - 4) jestliže mzda nabízená v centrální evidenci volných pracovních míst obsaditelných držiteli zaměstnanecké karty uchazeči, kterého zaměstnavatel nahlašuje do Projektu, nedosahuje příslušné úrovně zaručené mzdy podle nařízení vlády č. 567/2006 Sb., o minimální mzdě, o nejnižších úrovních zaručené mzdy, o vymezení ztíženého pracovního prostředí a o výši příplatku ke mzdě za práci ve ztíženém pracovním prostředí, ve znění pozdějších předpisů²;
 - 5) jestliže garant nebo některý z níže uvedených participujících ústředních orgánů státní správy má pochybnosti, zda ve vztahu k nahlášenému uchazeči nepůjde o dočasné přidělení či zastřené zprostředkování zaměstnání.

Postup a způsob realizace Režimu „Zemědělec“ – zaměstnanecká karta:

- I. Zaměstnavatel ohlásí na příslušné krajské pobočce Úřadu práce ČR volné pracovní místo (s výjimkou osob, které mají volný přístup na trh práce ČR podle § 98 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů) a ve formuláři Hlášenka volného pracovního místa vysloví souhlas s nabízením volného místa cizincům a se zařazením volného pracovního místa do centrální evidence volných pracovních míst obsaditelných držiteli zaměstnanecké karty. Pokud není pracovní místo do 30 dnů obsazeno, automaticky se převede do této centrální evidence a je mu přiděleno 10místné číslo, které se vyplňuje v žádosti o zařazení zaměstnavatele do Projektu zemědělec. Název a kód volné pracovní pozice musí být shodný s údaji na pracovní smlouvě, stejně jako místo výkonu práce.
- II. Zaměstnavatel vyplní na předepsaném tiskopise „1.1 Zádost-rezim-zemedelec-projekt“ žádost o zařazení do Režimu „Zemědělec“, kterou společně s předepsanými přílohami doručí elektronicky garantovi³. (Je třeba přesně dodržovat formát tabulky. Žádost je třeba doručit jak ve formátu xls, tak podepsanou a orazítkovanou ve formátu pdf, přílohy ve formátu pdf.)
- III. Zaměstnavatel vyplní kontaktní údaje do průvodní karty „1.2 Pruvodni-karta-rezim-zemedelec-projekt“ a zašle garantovi spolu s žádostí. (Název a IČ se vyplňují přesně dle

¹ Odkaz na webové stránky Integrovaného portálu MPSV sloužící k ověření skutečnosti, zda zaměstnavatel není agenturou práce podle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů: http://portal.mpsv.cz/sz/zamest/zpr_prace/.

² Uvedené nařízení vlády vymezuje nejnižší úrovně zaručené mzdy podle složitosti a náročnosti typově rozlišených skupin prací. Zaměstnavatel uvádí nabízenou mzdu v oznámení (hlášení) volného pracovního místa příslušné pobočce Úřadu práce ČR.

³ Jedná-li se o cizince, který má volný přístup na trh práce ČR v souladu s § 98 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, (a nemusí proto být zaměstnán výhradně na volném pracovním místě zařazeném v centrální evidenci), zaměstnavatel zdůvodní nárok cizince na volný přístup na trhu práce.

zápisu v justice.cz. Nejsou přípustné zkratky či variace, a to ani u formy společnosti. Telefon, email a ID datové schránky, pokud je, jsou obecné kontakty. U kontaktní osoby se uvede příjmení, jméno a adresný telefon a email.)

Povinné přílohy žádosti:

1. Výpis z obchodního rejstříku, živnostenského rejstříku, jiného obdobného registru či doklad prokazující potřebné informace (ne starší než 3 měsíce, který bude sloužit pro zjištění konkrétních údajů o zaměstnavateli např. délce existence zaměstnavatele, předmětu podnikání atd.).
2. Potvrzení Finančního úřadu o neexistenci daňových nedoplatků (ne starší než 3 měsíce).
3. Potvrzení České správy sociálního zabezpečení o neexistenci nedoplatků pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (ne starší než 3 měsíce).
4. Čestné prohlášení „1.4 Mze-zemedelec-cestne-nedoplat-pracovni-pomer-zamestnanci“ o:
 - neexistenci nedoplatků na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění;
 - tom, že hodlá se zaměstnaným cizincem, resp. se všemi v budoucnu zaměstnanými cizinci, uzavřít pracovní poměr v délce mezi 6 a 12 měsíci;
 - tom, že v období 2 let před podáním žádosti zaměstnal na území ČR alespoň 3 osoby.
5. Čestné prohlášení „1.5 Mze-zemedelec-cestne-pokuta“ o tom, že v období 2 let před podáním žádosti o zařazení do Režimu „Zemědělec“ nebyla zaměstnavateli uložena:
 - pokuta za umožnění výkonu nelegální práce vyšší než 100.000,- Kč anebo
 - opakovaně pokuta vyšší než 100.000,- Kč za porušení povinností vyplývajících z právních předpisů kontrolovaných Úřadem práce ČR, Státním úřadem inspekce práce nebo oblastními inspektoráty práce.

Pozn.: Tyto přílohy zaměstnavatel dodává garantovi pouze v případě první žádosti. Pokud má zaměstnavatel zájem zaměstnat dalšího zaměstnance, doloží garantovi pouze příslušnou žádost a průvodní kartu. Zaměstnavatel je do Režimu „Zemědělec“ zařazen po dobu 1 roku. Po uplynutí této doby je zaměstnavatel povinen v případě, že má zájem zaměstnat dalšího cizince, podat novou žádost společně s přílohami 1 – 5.

Údaje o zaměstnavateli je zaměstnavatel povinen uvést znovu pouze v případě, že u nich došlo ke změně od data posledního podání žádosti o zařazení do Režimu „Zemědělec“.

- IV. V případě splnění podmínek zaměstnavatelem garant neprodleně informuje o zařazení do Režimu „Zemědělec“ elektronicky do datové schránky MV, MZV, MPSV a MZe (zaměstnavatel bude garantem o zařazení do Režimu „Zemědělec“ informován prostřednictvím kontaktní adresy). MZV informuje o zařazení do Režimu „Zemědělec“ zastupitelský úřad v Kyjevě.

- V. Zastupitelský úřad informuje zaměstnavatele a garanta o termínu pro uchazeče k podání žádosti o zaměstnaneckou kartu. Stanovený termín je závazný. Osoba, která byla zařazena do Režimu „Zemědělec“, se dostaví ve stanoveném termínu na zastupitelský úřad v Kyjevě, kde odevzdá řádně vyplněnou žádost o zaměstnaneckou kartu a zároveň předloží požadované náležitosti žádosti⁴, cestovní doklad, fotografie a všechny požadované podpůrné doklady k žádosti.

Potřebné podklady pro vydání zaměstnanecké karty:

- 1) Žádost „5.1 žádost-o-zamestnaneckou-kartu-2019“, v níž se kromě vyplnění příslušných údajů uvede též číslo volného pracovního místa zařazeného v centrální evidenci volných pracovních míst obsaditelných držiteli zaměstnanecké karty.
- 2) Platný cestovní doklad
- 3) Doklad o zajištění ubytování „5.3 Potvrzení-o-zajistení-ubytování-2019-firma“
- 4) 3 shodné fotografie odpovídající aktuální podobě cizince
- 5) Pracovní smlouva, dohoda o pracovní činnosti (nebo alespoň smlouva o smlouvě budoucí, v níž se strany zavazují v ujednané lhůtě uzavřít pracovní smlouvu nebo dohodu o pracovní činnosti). Uvedené doklady musejí obsahovat ujednání, ze kterého vyplývá, že bez ohledu na rozsah práce nebude sjednaná měsíční mzda nižší než základní sazba měsíční minimální mzdy a týdenní pracovní doba bude činit nejméně 15 hodin. Smlouvu předložit v českém jazyce, min. mzda je 13.350,- Kč. Vše musí odpovídat údajům nahlášeným na Úřadu práce (název pozice, mzda, rozsah práce, místo práce) „5.5 Smlouva-o-budouci-pracovní-smlouve-datum“
- 6) Výpis z evidence Rejstříku trestů Ukrajiny (plná verze)

Všechny přikládané doklady musí být předloženy v originále, případně v úředně ověřené kopii. Cestovní doklad musí být předložen v originále. Všechny předkládané dokumenty v cizím jazyce musí být předloženy v originálním znění a v úředně ověřeném překladu do českého jazyka. Náležitosti žádosti nesmí být starší 180 dnů, s výjimkou cestovního dokladu a fotografie cizince, pokud odpovídá jeho skutečné podobě.

Dále platí, že před vyznačením dlouhodobého víza za účelem převzetí zaměstnanecké karty je cizinec povinen předložit doklad o cestovním zdravotním pojištění a na požádání rovněž doklad o zaplacení pojistného. Tento doklad předkládá cizinec zastupitelskému úřadu. Jedná se o pojištění na dobu ode dne vstupu na území ČR do doby, než se na něho bude vztahovat veřejné zdravotní pojištění podle zákona o veřejném zdravotním pojištění - v zásadě tedy ode dne vyznačení víza do doby nástupu do zaměstnání (uvedeno v předložených dokladech).

⁴ Dle §42h zák. č. 326/1999 Sb., o pobytu cizinců na území ČR (zaměstnanecká karta).

- VI. Žádost bude zastupitelským úřadem v Kyjevě zpracována v úředních hodinách k tomu určených (zákonná lhůta pro vyřízení žádosti je 60 dnů ode dne podání žádosti, ve zvlášť složitých případech platí lhůta 90 dnů ode dne podání žádosti).
Zastupitelský úřad odešle žádost Odboru azylové a migrační politiky (dále jen „OAMP“) Ministerstva vnitra.
OAMP Ministerstva vnitra rozhodne o žádosti o zaměstnaneckou kartu a v případě splnění podmínek vydá zastupitelskému úřadu pokyn k udělení víza za účelem převzetí zaměstnanecké karty.
- VII. Cizinec do 3 pracovních dnů po příjezdu do ČR na pracovišti OAMP Ministerstva vnitra poskytne své biometrické údaje.
OAMP cizinci vydá potvrzení o splnění podmínek pro vydání zaměstnanecké karty, na jehož základě cizinec může začít pracovat.
OAMP cizinci vydá zaměstnaneckou kartu.
- VIII. Cizinec, který pobývá na území ČR na základě zaměstnanecké karty, může požádat o její prodloužení, vždy však nejdéle na dobu 2 let, v souladu s pracovní smlouvou. Žádost o prodloužení doby platnosti zaměstnanecké karty se podává na pracovišti Ministerstva vnitra. Žádost je možné podat nejdříve 120 dnů před skončením platnosti stávající zaměstnanecké karty a nejpozději v poslední den platnosti zaměstnanecké karty.

Správní poplatky:

Při podání žádosti na zastupitelském úřadě v Kyjevě hradí žadatel konzulární poplatek 1000,- Kč (splatný hotově v Eurech).

Při vyzvednutí zaměstnanecké karty v ČR se hradí další poplatek 1000,- Kč.

Verze materiálu: 20. 6. 2019

Vladimíra Marianovská, ASZ ČR

Kontakt: vladimira.marianovska@asz.cz

Tel.: 608 157 414